LIETUVOS AUDIOSENSORINĖ BIBLIOTEKA

2025 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

Parengė Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos audiosensorinė biblioteka , 190758323,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	14
Departamento	900
Įstaigos	2952
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 25-04-08

Laikas: 14:43:47

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 666 000,00	343 700,00	313 398,69	313 358,87
2.	IŠLAIDOS	1	1 665 950,00	343 650,00	313 348,74	313 308,92
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 377 300,00	251 800,00	223 374,39	223 374,39
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 357 000,00	248 000,00	220 294,79	220 294,79
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 357 000,00	248 000,00	220 294,79	220 294,79
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	1 357 000,00	248 000,00	220 294,79	220 294,79
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 357 000,00	248 000,00	220 294,79	220 294,79
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	20 300,00	3 800,00	3 079,60	3 079,60
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	20 300,00	3 800,00	3 079,60	3 079,60
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	20 300,00	3 800,00	3 079,60	3 079,60
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	20 300,00	3 800,00	3 079,60	3 079,60
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	283 450,00	89 650,00	88 340,90	88 301,08
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	283 450,00	89 650,00	88 340,90	88 301,08
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	283 450,00	89 650,00	88 340,90	88 301,08
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	283 450,00	89 650,00	88 340,90	88 301,08
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 200,00	1 000,00	969,15	969,15
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11 400,00	3 300,00	3 234,60	3 234,60
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	9 100,00	3 000,00	2 678,69	2 678,69
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	24 500,00	5 500,00	5 184,44	5 184,44
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	600,00			
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	3 800,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	52 000,00	21 000,00	20 927,93	20 903,33
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	18 900,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 000,00	400,00	112,19	112,19
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	157 950,00	51 150,00	50 933,90	50 918,68
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	5 200,00	2 200,00	1 633,45	1 633,45
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	5 200,00	2 200,00	1 633,45	1 633,45
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	5 200,00	2 200,00	1 633,45	1 633,45
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	5 200,00	2 200,00	1 633,45	1 633,45
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	5 200,00	2 200,00	1 633,45	1 633,45
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	50,00	50,00	49,95	49,95

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					14
Departamento					900
Įstaigos					2952
Programos					
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 25-04-08
Laikas: 14:43:47

1	2	3	4	5	6	7
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	50,00	50,00	49,95	49,95
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	50,00	50,00	49,95	49,95
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	50,00	50,00	49,95	49,95
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	50,00	50,00	49,95	49,95
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	50,00	50,00	49,95	49,95
	IŠ VISO		**1 666 000,00**	**343 700,00**	**313 398,69**	**313 358,87**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos audiosensorinė biblioteka , 190758323,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					14
Departamento					900
Įstaigos					2952
Programos				08	001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		08	02	01	01

Data: 25-04-08

Laikas: 14:46:06

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 661 000,00	342 700,00	312 398,69	312 358,87
2.	IŠLAIDOS	1	1 660 950,00	342 650,00	312 348,74	312 308,92
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 377 300,00	251 800,00	223 374,39	223 374,39
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 357 000,00	248 000,00	220 294,79	220 294,79
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 357 000,00	248 000,00	220 294,79	220 294,79
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	1 357 000,00	248 000,00	220 294,79	220 294,79
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 357 000,00	248 000,00	220 294,79	220 294,79
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	20 300,00	3 800,00	3 079,60	3 079,60
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	20 300,00	3 800,00	3 079,60	3 079,60
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	20 300,00	3 800,00	3 079,60	3 079,60
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	20 300,00	3 800,00	3 079,60	3 079,60
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	278 450,00	88 650,00	87 340,90	87 301,08
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	278 450,00	88 650,00	87 340,90	87 301,08
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	278 450,00	88 650,00	87 340,90	87 301,08
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	278 450,00	88 650,00	87 340,90	87 301,08
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 200,00	1 000,00	969,15	969,15
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11 400,00	3 300,00	3 234,60	3 234,60
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	9 100,00	3 000,00	2 678,69	2 678,69
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	24 500,00	5 500,00	5 184,44	5 184,44
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	600,00			
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	3 800,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	52 000,00	21 000,00	20 927,93	20 903,33
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	18 900,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 000,00	400,00	112,19	112,19
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	152 950,00	50 150,00	49 933,90	49 918,68
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	5 200,00	2 200,00	1 633,45	1 633,45
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	5 200,00	2 200,00	1 633,45	1 633,45
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	5 200,00	2 200,00	1 633,45	1 633,45
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	5 200,00	2 200,00	1 633,45	1 633,45
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	5 200,00	2 200,00	1 633,45	1 633,45

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					14
Departamento					900
Įstaigos					2952
Programos				08	001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		08	02	01	01

Data: 25-04-08
Laikas: 14:46:06

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	50,00	50,00	49,95	49,95
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	50,00	50,00	49,95	49,95
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	50,00	50,00	49,95	49,95
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	50,00	50,00	49,95	49,95
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	50,00	50,00	49,95	49,95
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	50,00	50,00	49,95	49,95
	IŠ VISO		**1 661 000,00**	**342 700,00**	**312 398,69**	**312 358,87**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos audiosensorinė biblioteka , 190758323,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					14
Departamento					900
Įstaigos					2952
Programos				08	001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	01	

Data: 25-04-08

Laikas: 14:46:06

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	5 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2.	IŠLAIDOS	1	5 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	5 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	IŠ VISO		**5 000,00**	**1 000,00**	**1 000,00**	**1 000,00**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

LIETUVOS AUDIOSENSORINĖS BIBLIOTEKOS

2025 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Lietuvos audiosensorinės bibliotekos, įstaigos kodas – 190758323 , buveinės adresas – Skroblų g.10, Vilnius , biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės iždo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos Respublikos Kultūros ministerijai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Kultūros ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami Lietuvos audiosensorinės bibliotekos interneto svetainėje adresu https://labiblioteka.lt/.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės iždo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.

2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės iždo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 6 priedą, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (3 priedas, 1 lapas).

Patvirtintas 2025 metų įmokų planas sudaro 5000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 1,74 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už (teikiamas paslaugas) pervesta 1394,40 Eur. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų įstaigos programoms finansuoti – 1000,00 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 396,14 Eur.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2025 metais vykdo programą:

1. Kultūra ir kūrybingumas – programos kodas 08-001.

Vykdydama šią programą, 2025 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Patvirtintas 2025 metų I ketvirčio biudžeto asignavimų planas – 343700,00 Eur. Per 2025 metų I ketvirtį gauti asignavimai sudaro 313398,69 Eur. 2025 metų I ketvirčio biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 91,18 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 39,82 Eur suplanuotų asignavimų darbo užmokesčiui mokėti, prekėms, paslaugoms ir turtui įsigyti.

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (5 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (6 priedas, 1 lapas).

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	**0,00**	**437,51**

Valstybės biudžeto lėšos	0,00	39,82
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	397,69

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų banko likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje tai likutis gautas iš pirkėjų už suteiktas paslaugas, kuris nepervestas į valstybės iždą.

Ataskaitinį laikotarpį, įgyvendinant iš Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus, nebuvo padaryta išlaidų, atsiradusių iš valstybės biudžeto lėšų apmokėjus neplanuotas netinkamas finansuoti Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidas.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (Taisyklių 3 priedas);
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas);
3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (Taisyklių 6 priedas);

_____

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m.kovo 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Lietuvos audiosensorinė biblioteka 190758323, Skroblų g. 10, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	14
Departamento	900
Įstaigos	2952

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	1,74	5000,00	1394,40	1000,00	1000,00	396,14		396,14
Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1	1,74	5000,00	1394,40	1000,00	1000,00	396,14		396,14

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(Informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m.kovo 31d. duomenis forma Nr. 4)

Lietuvos audiosensorinė biblioteka, 190758323, Skroblų g. 10, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

(sumos Eurais)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Kultūra ir kūrybingumas	08 001	F	1666000,00	343700,00	313398,69	313358,87
Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje	08 001 04 05	P	1666000,00	343700,00	313398,69	313358,87
Užtikrinti bibliotekų veiklą, vykdyti jų priežiūrą, stebėseną, tobulinti teisinį reglamentavimą	08 001 04 05 05	TP	1666000,00	343700,00	313398,69	313358,87
Iš viso:		F + V	1666000,00	343700,00	313398,69	313358,87
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F	1666000,00	343700,00	313398,69	313358,87
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P	1666000,00	343700,00	313398,69	313358,87
2.2. Tęstinės veiklos uždaviniai		T				
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN				
3.2. Tęstinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE	1666000,00	343700,00	313398,69	313358,87
3.3. Pervedimų priemonės		PR				

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
6 priedas

(Informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 6)

Lietuvos audiosensorinė biblioteka, 190758323, Skroblų g. 10, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____

(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:				

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

_____ _____ _____

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2952 LAB BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2025-03-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-10 Nr. S-76(2025)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Bužinskienė, AD 2 gr. vadovė, AD 2-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	RITA BUŽINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-09 11:45:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-09 11:45:31 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-07 12:19:39 – 2026-01-06 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Gelažauskienė, Patarėjas finansų klausimais, Administracija
Sertifikatas išduotas	LINA GELAŽAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-09 15:09:59 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-09 15:10:20 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-18 11:28:28 – 2028-05-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Davidonienė, Direktorius, Administracija
Sertifikatas išduotas	INGA DAVIDONIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-09 19:19:46 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-09 19:20:01 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-19 09:47:20 – 2028-10-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-11 09:08:27)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-11 09:08:27 DBSIS